

نخه ثبت نام و درخواست وام در سامانه یکپارچه صندوق رفاه دانشجویان:



دانشجوی دارای سابقه دریافت وام از صندوق در همان مقطع تحصیلی:

- (۱) ورود به سامانه یکپارچه صندوق رفاه و انتخاب گزینه "رمز عبور خود را فراموش کرده ام"
- (۲) وارد نمودن نام کاربری: کد ملی و شماره موبایلی که به نام دانشجو باشد.
- (۳) وارد نمودن کد احراز هویت پیامک شده
- (۴) ایجاد رمز عبور که می بایست حداقل ۸ کاراکتر شامل حروف بزرگ و کوچک انگلیسی، اعداد و سمبل مانند @، #، ! باشد. (کیبورد در حالت انگلیسی باشد)
- (۵) پس از بازنشانی رمز عبور می بایست جهت بررسی اطلاعات وارد سامانه شوید.
- (۶) ورود به بخش ثبت نام و انتخاب گزینه تکمیل اطلاعات
- (۷) انتخاب نام دانشجو و بررسی اطلاعات هویتی (در صورت مشاهده اطلاعات اشتباه، جهت اصلاح به اداره رفاه دانشگاه محل تحصیل مراجعه گردد).
- (۸) ورود به بخش تسهیلات و در صورت نیاز انتخاب گزینه ثبت ویژگی و سپس ثبت سند تعهد و وارد نمودن اطلاعات
- (۹) در بخش تسهیلات گزینه درخواست وام و سپس انتخاب گزینه درخواست وام جدید و تکمیل اطلاعات

دانشجوی ورودی جدید و بدون کد ملی در سامانه یکپارچه صندوق:

- (۱) انتخاب گزینه "ثبت نام کاربر جدید"
- (۲) وارد نمودن کد ملی و شماره موبایلی که به نام دانشجو باشد.
- (۳) وارد نمودن کد احراز هویت پیامک شده
- (۴) وارد نمودن تاریخ تولد، نشانی الکترونیکی و سپس ایجاد رمز عبور (کیبورد در حالت انگلیسی باشد)
- (۵) رمز عبور می بایست حداقل ۸ کاراکتر شامل حروف بزرگ و کوچک انگلیسی، اعداد و سمبل مانند @، #، ! باشد.
- (۶) پس از پیام ثبت نام با موفقیت انجام شد، می بایست جهت تکمیل اطلاعات وارد سامانه شوید. نام کاربری: کد ملی
- (۷) ورود به بخش ثبت نام و انتخاب گزینه تکمیل اطلاعات
- (۸) پس از تکمیل اطلاعات هویتی، ورود به بخش ثبت نام و انتخاب گزینه ایجاد مقطع تحصیلی جدید و تکمیل اطلاعات
- (۹) ورود به بخش تسهیلات (در صورت نیاز انتخاب گزینه ثبت ویژگی) و سپس ثبت سند تعهد و وارد نمودن اطلاعات
- (۱۰) در بخش تسهیلات گزینه درخواست وام و سپس انتخاب گزینه درخواست وام جدید و تکمیل اطلاعات

دانشجوی ورودی جدید در مقطع جدید و دارای کد ملی در سامانه یکپارچه صندوق:

- (۱) ورود به سامانه یکپارچه صندوق رفاه و انتخاب گزینه "رمز عبور خود را فراموش کرده ام"
- (۲) وارد نمودن نام کاربری: کد ملی و شماره موبایلی که به نام دانشجو باشد.
- (۳) وارد نمودن کد احراز هویت پیامک شده
- (۴) ایجاد رمز عبور
- (۵) پس از بازنشانی رمز عبور می بایست جهت بررسی اطلاعات وارد سامانه شوید.
- (۶) ورود به بخش ثبت نام و انتخاب گزینه تکمیل اطلاعات
- (۷) انتخاب نام دانشجو و بررسی اطلاعات هویتی (در صورت مشاهده اطلاعات اشتباه، جهت اصلاح به اداره رفاه دانشگاه محل تحصیل مراجعه گردد).
- (۸) ورود به بخش ثبت نام و انتخاب گزینه ایجاد مقطع تحصیلی جدید و تکمیل اطلاعات که می بایست مقطع تحصیلی قبلی تعیین تکلیف شده باشد (صدور دفترچه یا تسویه حساب)
- (۹) ورود به بخش تسهیلات (در صورت نیاز انتخاب گزینه ثبت ویژگی) و سپس ثبت سند تعهد و وارد نمودن اطلاعات
- (۱۰) در بخش تسهیلات گزینه درخواست وام و سپس انتخاب گزینه درخواست وام جدید و تکمیل اطلاعات



خلاصه شرایط عمومی و آموزشی برای دریافت وام دانشجویی





انواع وام های دانشجویی

وام شهریه
(کلیه دانشجویان
غیر شاغل شهریه پرداز)

وام تحصیلی
(دانشجویان روزانه غیر
شاغل دانشگاه های دولتی)

وام مسکن
متأهلی
(دانشجویان غیر
شاغل دانشگاه های
دولتی)

وام ضروری
(دانشجویان روزانه
غیر شاغل دانشگاه
های دولتی)





شرایط وام تحصیلی

ضریب ۵۰ درصدی افزایش وام
تحصیلی برای دانشجویان دارای
ویژگی خاص، صرفاً برای
دانشجویان مجرد اعمال می گردد.

مبلغ وام تحصیلی دانشجویان متأهل حداکثر تا دو برابر مبلغ وام دانشجویان مجرد عادی می باشد. در صورتیکه هر دو زن و مرد دانشجو باشند به هر دو، در صورت واجد شرایط بودن وام تحصیلی متأهلی تعلق می گیرد.

افزایش ۵۰ درصدی مبلغ وام دانشجویان توان خواه (دارای آسیب بینایی و کم بینا، ناشنوا و کم شنوا، معلول جسمی و حرکتی) در صورت ارائه مدارک.

افزایش ۵۰ درصدی مبلغ وام دانشجوی متأهل زن دارای فرزند که به علت شهادت، فوت، متارکه و یا از کارافتادگی همسر، سرپرستی فرزند یا فرزندان خود را بر عهده دارد، با ارائه مدارک و مستندات قانونی.



صندوق رفاه دانشجویان



<https://swf.ir>
<https://refah.swf.ir>

افزایش ۵۰ درصدی مبلغ وام دانشجویان برتر، ممتاز و نمونه کشوری و مبتکر با ارائه مدارک و مستندات. صرفاً یک بار در طول مقطع تحصیلی

افزایش ۵۰ درصدی مبلغ وام دانشجویان تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره) و سازمان بهزیستی کشور با ارائه مدارک و مستندات قانونی.

افزایش ۵۰ درصدی مبلغ وام دانشجویان مجرد ساکن در خوابگاه های غیردولتی مورد تأیید شورای نظارت و ارزیابی خوابگاه های غیردولتی با ارائه مدارک و مستندات قانونی.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت، علوم، تحقیقات و فناوری
صندوق رفاه دانشجویان

وام تحصیلی (دانشجویان مجرد)

مبلغ وام تحصیلی دانشجویان
متأهل دو برابر مبلغ وام
دانشجویان مجرد عادی می باشد.

کاردانی، کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته)

۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

کارشناسی ارشد (پیوسته و ناپیوسته)، دکترای حرفه ای

۷۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال

دکترای تخصصی (پیوسته و ناپیوسته)،
دکترای مستقیم و دستیاری

۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

مدارک مورد نیاز:

(۱) سند تعهد نامه دانشجویی

(۲) مدارک و مستندات مربوط به دانشجویان خاص مندرج در آیین نامه



سایت صندوق رفاه دانشجویان <https://swf.ir>

سامانه یکپارچه صندوق رفاه <https://refah.swf.ir>



وام ضروری



حداکثر ۲ نوع از شش
نوع رویداد در هر مقطع
تحصیلی به جز
رویدادهای ازدواج و
تولد فرزند

مبلغ وام در تمامی
انواع رویدادها
۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

انواع رویدادهای وام ضروری



مدارک مورد نیاز:

(۱) سند تعهد نامه دانشجویی

(۲) مدارک و مستندات مربوط به هر رویداد، مندرج در آیین نامه پرداخت و بازپرداخت وام های دانشجویی



وام مسکن متاهلی (ودعه)

یک بار پرداخت در طول هر مقطع تحصیلی

۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰/۱ ریال

شهرهای با جمعیت ۵۰۰

هزار نفر و کمتر

۰۰۰/۰۰۰/۵۰۰/۱ ریال

شهرهای با جمعیت بیش از

۵۰۰ هزار نفر

۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰/۲ ریال

شهر تهران

شرایط اجاره نامه

اجاره نامه می بایست به نام دانشجو و یا همسرش و یا هر دو ایشان باشد.

اجاره نامه از لحاظ مکانی می بایست در شهر محل تحصیل یا محل سکونت دانشجو باشد.

اجاره نامه رسمی دارای کد رهگیری از سامانه خودنویس مجاز می باشد.

(۱) مدت زمان اجاره نامه می بایست یک سال و در نیمسالی که دانشجو تقاضای وام می نماید اعتبار داشته باشد.

(۲) دانشجو پس از فارغ التحصیلی باید مطابق قوانین، مبلغ وام را به صورت یکجا پرداخت نماید.

(۳) در صورتی که زوجین دانشجو باشند، فقط یکی از آنها می تواند از وام مسکن متاهلی بهره مند گردد.

(۴) وام مسکن متاهلی به دانشجویی که آخرین نیمسال تحصیلی مجاز خود را می گذراند، تعلق نمی گیرد.

(۵) دانشجوی متأهل ساکن در خوابگاه های دانشجویی دانشگاه های دولتی و یا غیردولتی، هم زمان مجاز به استفاده از وام مسکن متاهلی نمی باشد.

(۶) دانشجوی متأهل زن دارای فرزند که به علت شهادت، فوت، متارکه و یا از کارافتادگی همسر سرپرستی فرزند یا فرزندان خود را بر عهده دارد با ارائه مدارک و مستندات قانونی می تواند از این وام بهره مند گردد.

مدارک مورد نیاز: سند تعهد نامه دانشجویی و اجاره نامه رسمی دارای کد رهگیری

نکات
مهم



وام شهری

ویژه دانشجویان دوره های نوبت دوم دانشگاه های دولتی، مراکز وابسته به دستگاه های اجرایی و آموزشکده های فنی حرفه ای و دانشگاه های پیام نور، جامع علمی کاربردی، غیردولتی - غیرانتفاعی و آزاد اسلامی

کاردانی، کارشناسی
(پیوسته و ناپیوسته)
۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال



پرداخت وام شهریه به دانشجویان شهریه پرداز
شاغل، دوره مجازی و دانشجویان مقاطع تحصیلات
تکمیلی انتقالی از خارج به داخل کشور در صورت
وجود اعتبار امکان پذیر است.



دانشجویانی که مطابق قوانین و مقررات کشوری از
پرداخت تمام یا بخشی از هزینه های تحصیل معاف
هستند، مشمول دریافت کنندگان وام شهریه **فهی**
باشند.



پرداخت وام به دانشجویان دوره های پردیس در
صورت وجود اعتبار مازاد و موافقت رئیس صندوق
رفاه امکان پذیر است.

ملغ وام
(در هر سال)

کارشناسی ارشد
(پیوسته و ناپیوسته)،
دکترای حرفه ای
۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

دکترای تخصصی (پیوسته
و ناپیوسته، دکترای
مستقیم و دستیاری
۷۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال



شرایط ضمانت وام های دانشجویی

تعداد ضامنین و مبلغ ضمانت جهت دریافت وام های دانشجویی:

برای دریافت وام های دانشجویی تا سقف مبلغ ۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن قراردادی یا بازنشسته از بین ضامنین واجد شرایط مندرج در ماده ۱۱ آیین نامه پرداخت و بازپرداخت وام های دانشجویی صندوق الزامی است.

۱

برای دریافت وام های دانشجویی تا سقف مبلغ ۱/۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن رسمی یا پیمانی و یا دو نفر ضامن قراردادی از بین ضامنین واجد شرایط مندرج در ماده ۱۱ آیین نامه پرداخت و بازپرداخت وام های دانشجویی صندوق الزامی است.

۲

برای دریافت وام های دانشجویی بیش از مبلغ ۱/۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال، معرفی یک نفر ضامن دیگر (علاوه بر ضامنین قبلی) صرفا از میان کارکنان رسمی و پیمانی واجد شرایط در ماده ۱۱ آیین نامه پرداخت و بازپرداخت وام های دانشجویی صندوق الزامی است.

۳





شرایط ضامنین برای بهره‌مندی از وام‌های دانشجویی





مدارک مورد نیاز ضامنین برای ضمانت وام های دانشجویی

در گواهی کسر از حقوق می بایست نوع استخدام (رسمی، پیمانی، قراردادی) درج گردد و صرفاً خطاب به صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد و سازمان مربوطه متعهد به پرداخت بدون قید و شرط بدهی از طریق کسر از حقوق ضامن گردد.

ارائه گواهی کسر از حقوق صرفاً برای دانشجویانی که بیش از مبلغ ۱۲۰ میلیون تومان وام دریافت خواهند نمود، الزامی می باشد.

چنانچه ضامن کارمند، حقوق بگیر، بازنشسته، مستمری بگیر و یا عضو هیأت علمی باشد:

ارائه آخرین حکم استخدامی یا قرارداد یک ساله ی دارای مهر تأیید و امضای دستگاه مربوطه به اداره رفاه دانشگاه

چنانچه ضامن از سردفتران باشد:

ارائه کپی مجوز یا پروانه فعالیت (کپی برابر با اصل شده ممهور به مهر دفتر خانه اسناد رسمی)



سند تعهدنامه دانشجویی

سند تعهدنامه دانشجویی می بایست مطابق با پیش نویس اعلام شده از سوی صندوق در یکی از دفاتر اسناد رسمی به طور دقیق و خوانا تنظیم شود و به ثبت برسد. در صورت عدم مطابقت سند تعهد ارائه شده با مفاد سند پیوست در آیین نامه صندوق، می بایست سند تعهد مجدداً تنظیم گردد.

متعهدله این سند صرفاً صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بوده و مشخصات آن قابل تغییر نیست.

مدارک الزامی برای ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه ها یا مراکز آموزش عالی محل تحصیل:

۱- اصل سند تعهدنامه دانشجویی تنظیمی به وسیله یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.

۲- تصویر برابر با اصل مجوز یا پروانه فعالیت ضامن درخصوص سردفتران اسناد رسمی، ازدواج و طلاق.

۳- تصویر آخرین حکم استخدامی ضامن یا ضامنین.

یادآوری: دانشجویانی که قبل از ابلاغ این آیین نامه سند تعهد ارائه نموده اند در صورتیکه سند تعهد آنها کفایت ضمانت دریافت وام های مقرر در این آیین نامه را نماید نیاز به ارائه سند تعهد جدید ندارند.



صندوق رفاه دانشجویان



سایت صندوق رفاه دانشجویان : <https://swf.ir>

سامانه یکپارچه صندوق رفاه : <https://refah.swf.ir>